



Provincia di Campobasso
SAEL
Servizio Assistenza Enti Locali

**CONVENZIONE
PER L' ISTITUZIONE E LA GESTIONE
DEL SERVIZIO ASSISTENZA ENTI LOCALI
(S.A.E.L.)
DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

INDICE

Titolo I - FINALITA' E FUNZIONI

- Art. 1 Premesse
- Art. 2 Oggetto
- Art. 3 Principi ispiratori
- Art. 4 Servizi in convenzione
- Art. 5 Durata

Titolo II – ORGANIZZAZIONE

- Art. 6 Ente coordinatore e gestore, sede del S.A.E.L. e gestione amministrativa
- Art. 7 Comitato di Coordinamento
- Art. 8 Comitato Tecnico
- Art. 9 Compiti degli enti aderenti

Titolo III - PROGRAMMI E MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

- Art. 10 Modalità di adesione al S.A.E.L. e quote
- Art. 11 Determinazione delle quote di adesione

Titolo IV - NORME FINALI E TRANSITORIE

- Art. 12 Pubblicazione atti
- Art. 13 Recesso e scioglimento della Convenzione
- Art. 14 Beni del S.A.E.L
- Art. 15 Rinnovo della Convenzione

L'anno duemila....., il giorno _____ del mese di _____

tra

la Provincia di Campobasso

e

il Comune di _____

Premesso che

la legge n. 56/2014 all'art. 1 ha prefigurato una nuova configurazione istituzionale delle Province, prevedendo per esse un insieme di funzioni fondamentali;

al comma 85 sono disciplinate le funzioni fondamentali tra le quali è ricompresa quella della raccolta ed elaborazione di dati e di assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;

Visto il nuovo Statuto della Provincia di Campobasso, approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 1 del 17 ottobre 2016, ed in particolare l'art. 5 laddove si afferma:

al comma 1: al fine di garantire un armonico sviluppo di tutti i Comuni del territorio, la provincia provvede alla raccolta di elaborazione dei dati del territorio, fornisce assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali, promuove, d'intesa con i Comuni del territorio, lo svolgimento ottimale di funzioni strumentali in forma associata;

al comma 2: la Provincia può stipulare accordi, convenzioni e altre forme di cooperazione e collaborazione con i Comuni del territorio o le loro Unioni ai fini della organizzazione e gestione comune di servizi e funzioni, o per la realizzazione di opere pubbliche di comune interesse;

al comma 4: la Provincia promuove la cooperazione tra le amministrazioni locali del territorio provinciale per ottimizzare l'efficienza dei rispettivi uffici e servizi secondo criteri di efficacia, economicità, trasparenza, semplificazione e valorizzazione delle professionalità dei dipendenti. Nell'interesse dei Comuni e delle Unioni di Comuni che aderiscano a specifiche convenzioni, può provvedere al reclutamento, alla formazione e all'aggiornamento professionale di dipendenti comunali.

Rilevato che

la Regione Molise, con DGR n. 284 del 24/7/2017 ha decretato la cessazione delle attività dell'Associazione Ali Comunimolisani ed ha invitato nel contempo le Province a determinarsi in merito all'eventuale attivazione in proprio dei precedenti servizi erogati dalla su citata Associazione;

Richiamata

la deliberazione del Consiglio Provinciale n.... del con la quale è stato istituito il Servizio di Assistenza agli Enti Locali del territorio (S.A.E.L) che rappresenta, lo strumento operativo attraverso il quale la Provincia attua le proprie funzioni di assistenza tecnico-amministrativa, di coordinamento e di supporto agli Enti Locali ed è stata approvata la presente convenzione;

Tenuto conto che

la Provincia di Campobasso, attraverso il S.A.E.L, metterà a disposizione un'attività tecnico-professionale dedicata agli Enti Locali, tale da essere un supporto costante per gli aderenti alla presente convenzione;

Tutto ciò premesso, tra le parti si conviene quanto segue:

Titolo I - FINALITA' E FUNZIONI

Art. 1 – Premesse

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione che disciplina i rapporti tra le parti.

Art. 2 – Oggetto

L'Ente aderente sottoscrive la presente convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL) -, al fine di aderire al **Servizio Assistenza Enti Locali** della Provincia di Campobasso, di seguito **S.A.E.L.**

L'adesione al **S.A.E.L.** della Provincia comporta, per le parti firmatarie, la cooperazione su temi di interesse generale per le PP.AA, quali l'innovazione organizzativa della PA, lo sviluppo del governo elettronico e dell'amministrazione digitale, la nonché vantaggi quali il contenimento della spesa pubblica tramite la gestione associata dei servizi basati sulle tecnologie ICT e la massimizzazione dei benefici economici e sociali derivanti dall'utilizzo delle tecnologie informatiche, anche alla luce delle vigenti normative in materia che si intendono integralmente richiamate.

Art. 3 - Principi ispiratori

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, l'Ente aderente conferisce mandato al **S.A.E.L.** di svolgere, in armonia con gli altri enti di cooperazione territoriale, i seguenti compiti:

Coordinamento di programmi e progetti di e-government degli Enti associati- definizione di livelli minimi e di standard comuni per l'organizzazione dei servizi di e-government a cittadini e imprese, Informativa sulle principali opportunità offerte dall'Unione europea in favore di cittadini ed imprese;

Supporto tecnico-amministrativo finalizzato alla corretta introduzione delle tecnologie e dei servizi ICT, anche rivestendo un ruolo di rappresentanza tecnica degli enti aderenti presso la Regione e le Amministrazioni centrali. Nel rispetto della normativa vigente ed in relazione ai servizi del **S.A.E.L.** attivati/fruisti, l'Ente aderente delega il predetto Servizio all'assolvimento di comunicazioni, richieste di validazione, scambio di dati nei confronti di Regione e Amministrazioni centrali, autorizzazioni per depositi digitali presso altri:

promozione di collaborazioni con Enti ed Istituzioni di riferimento in ambito locale, nazionale ed internazionale, nonché con strutture e servizi del territorio, ponendosi come tramite rispetto a partnership di livello locale, nazionale ed internazionale.

Impiego e fornitura di soluzioni, rispettivamente di e verso altri Enti e forme associative anche mediante ricorso al riuso. Mediante appositi accordi e protocolli d'intesa, la Provincia si avvarrà delle risorse tecnologiche, delle competenze e delle soluzioni di e-government già collaudate presso enti, amministrazioni o poli tecnologici presenti sul territorio, sia a livello locale sia a livello nazionale ed internazionale. Particolare rilievo è dato al ricorso ed alla diffusione del Riuso di soluzioni e prodotti fra pubbliche amministrazioni.

Progettazione ed erogazione di informazione e formazione sui temi e servizi dell'ICT, sugli Opendata, sull'Amministrazione trasparente, sui social media nella PA, sulle opportunità offerte dall'Unione Europea; tale attività potrà avvenire anche attraverso l'impiego di strumenti e metodi innovativi (e-learning) al fine di meglio gestire la numerosità di corsi e partecipanti degli enti diversamente dislocati sul territorio;

Valorizzazione e la produzione di informazioni dei Comuni attraverso i social media e le app; gestione lo Sportello Unico per le attività produttive (SUAP) della Provincia di Campobasso.

Le proposte di servizi che si intendono mettere a disposizione dei Comuni costituiscono una offerta di base che potrà essere suscettibile di incremento o di modifiche alla luce delle esigenze che emergeranno dai Comuni aderenti.

Art. 4 - Servizi in convenzione

Il portfolio dei servizi messi a disposizione dalla Provincia di Campobasso tramite il **S.A.E.L.** comprende servizi di base e servizi specialistici come di seguito elencati:

SERVIZI DI BASE

Informazione continua su tematiche di interesse per la P.A

SERVIZI SPECIALISTICI

Amministrazione digitale: fornitura di caselle P.E.C e fornitura KIT completi per la firma digitale

Servizio di assistenza hardware in house e da remoto

Albo pretorio on line

Creazione e redazione di siti web

Amministrazione digitale: PagoPA e Conservazione digitale a norma

Servizio di consulenza informatica polispecialistica

La nuova comunicazione pubblica attraverso i social media e app

Servizio free WI FI

Servizio di consulenza tecnica sulla gestione della contabilità e per la valorizzazione del patrimonio immobiliare

Servizio di consulenza tecnica sulle opportunità, anche di finanziamento, offerte dall'Unione europea

Informazione e formazione continua su tematiche di interesse per la P.A

Sportello Unico per le attività produttive

Ogni Comune potrà aderire in forma autonoma, ad uno o più servizi, secondo le modalità indicate.

Art. 5 - Durata

La convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2020.

Titolo II – ORGANIZZAZIONE

Art. 6 – Ente coordinatore e gestore, sede del S.A.E.L. e gestione amministrativa

La Provincia di Campobasso è l'Ente capofila dell'aggregazione degli Enti aderenti e soggetto coordinatore e gestore del **S.A.E.L.** che è incardinato all'interno del II° Settore dell'Amministrazione.

La Provincia di Campobasso:

adotta le deliberazioni e gli altri atti amministrativi necessari al funzionamento del **S.A.E.L.**;

individua il personale necessario per la realizzazione, gestione e coordinamento di tutti i servizi del **S.A.E.L.**;

mette a disposizione adeguati spazi per gli uffici e i collaboratori del **S.A.E.L.**;

verifica la coerenza con le finalità del **S.A.E.L.** delle attività e delle modalità di attuazione delle stesse adottate dagli Enti aderenti;

coordina i programmi per l'acquisizione di beni e/o servizi per gli aderenti al **S.A.E.L.**;

definisce i criteri di selezione dei fornitori di prodotti selezionati per la realizzazione dei servizi erogati dal **S.A.E.L.**;

predispone le schede tecniche necessarie per l'effettuazione dei bandi di gara per l'acquisizione di beni e/o servizi funzionali alla realizzazione del **S.A.E.L.**;

Art. 7 - Comitato di coordinamento

La consultazione e la partecipazione dei Comuni all'interno del **S.A.E.L.** si realizza mediante il Comitato di coordinamento composto da:

Presidente della Provincia di Campobasso o suo delegato;

Sindaci dei Comuni aderenti o loro delegati;

Dirigente responsabile del Servizio e suo delegato in qualità di Segretario;

Sono di pertinenza del Comitato di coordinamento:

la definizione ed approvazione delle linee guida e degli indirizzi strategici;

il coordinamento delle relazioni istituzionali con i Comuni in funzione delle finalità del **S.A.E.L.**;

le implementazioni o riduzioni dei servizi su adesione, sentito il Comitato tecnico;
la risoluzione di contrasti che dovessero insorgere in merito all'applicazione della presente Convenzione ovvero in relazione alla partecipazione/gestione di progetti o alla partecipazione di singoli enti.

Il Comitato di coordinamento prende atto:

delle risultanze finali delle attività svolte nell'anno precedente e concorre alla definizione delle attività per l'anno successivo, in collaborazione con il Comitato Tecnico.
delle adesioni di altri Comuni e/o di eventuali altri Enti alla presente Convenzione.

Art. 8 - Comitato tecnico

Il Comitato tecnico è composto da:

Dirigente del Settore o suo delegato;
referenti tecnici dei vari servizi della Provincia afferenti al **S.A.E.L.**;
referenti tecnici dei Comuni;

Il Comitato tecnico si riunisce in seduta plenaria almeno una volta all'anno mediante convocazione del Dirigente; i singoli membri del Comitato sono comunque coinvolti dall'Ente coordinatore e gestore anche singolarmente, a seconda delle specifiche esigenze ovvero delle attività da sviluppare presso ciascun territorio, al fine di garantire

un costante collegamento operativo con il medesimo e garantire una ottimale rispondenza alle richieste;

L'avviso di convocazione deve essere inviato - anche mediante posta elettronica - almeno 24 ore prima della data stabilita e deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare.

I tavoli del Comitato tecnico sono coordinati dal Dirigente del **S.A.E.L.**;

I compiti del Comitato tecnico sono:

analizzare il fabbisogno del territorio e delle soluzioni di ICT già ivi presenti, facendosi portavoce delle necessità e dei servizi di cui viene richiesto lo sviluppo;

elaborare proposte di revisione e di sviluppo dei servizi;

esercitare funzioni scientifiche, tecniche ed organizzative per il funzionamento del **S.A.E.L.**;

comunicare al Comitato Strategico:

le risultanze finali delle attività svolte nell'anno precedente nonché concorrere alla definizione delle attività per l'anno successivo, in collaborazione con il suddetto Comitato;

le nuove adesioni di altri Comuni alla presente Convenzione.

Il Comitato tecnico può riunirsi anche attraverso tavoli di lavoro specifici, da convocare sulla base delle esigenze, per la soluzione di determinate problematiche;

La Provincia di Campobasso si riserva, in ogni caso, di decidere in merito alla fattibilità di nuovi servizi.

Art. 9 - Compiti degli enti aderenti

L'Ente aderente si impegna a:

svolgere attività coerenti con lo sviluppo dei servizi a cui aderisce;

individuare i propri rappresentanti all'interno del Comitato Tecnico;

individuare un referente tecnico al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi iniziativa o intervento progettuale legati alle attività del **S.A.E.L.**; per richieste di informazioni o di documenti necessari per lo sviluppo delle attività;

al pagamento delle quote nella misura e secondo le modalità di seguito specificate.

TITOLO III - PROGRAMMI E MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Art. 10 – Modalità di adesione al S.A.E.L. e quote.

L'adesione dei Comuni della provincia di Campobasso ai servizi offerti dal **S.A.E.L.** deve avvenire entro il 31 dicembre di ogni anno;

La fruizione dei servizi del **S.A.E.L** prevede:
una quota annuale di adesione relativa ai servizi di base
quote relative ai servizi specialistici;

Art. 11 - Determinazione delle quote di adesione e di fruizione dei servizi

Sia la quota annuale di adesione (da versarsi qualora si scelgano altri servizi specialistici) per i servizi di base qualora si scelga), sia altre eventuali quote per i servizi specialistici devono essere versate, in un'unica soluzione (per i servizi specialistici a richiesta, è definito apposito listino) dall'Ente sottoscrittore alla Provincia di Campobasso **entro il 31 marzo di ogni anno**. Le modalità saranno specificate nelle schede tecniche di adesione ai vari servizi e nella apposita convenzione specifica nel caso di adesione al SUAP. Le quote hanno natura di trasferimento sia per il cofinanziamento degli oneri sostenuti dalla Provincia per la gestione e per il mantenimento delle infrastrutture tecnologiche atti all'erogazione dei servizi già attivi, sia per la ricerca, lo sviluppo e l'avvio dei nuovi servizi.

QUOTA ANNUALE DI ADESIONE

N.B. L'adesione ai **sol**i servizi di base è gratuita.

QUOTA PER I SERVIZI SPECIALISTICI

1. Per ciascuno dei servizi specialistici offerti dal **S.A.E.L.**, attivabili su richiesta da parte degli Enti aderenti, è previsto il pagamento di un compenso rapportato all'impegno e al costo orario corrispondente al profilo professionale di appartenenza del dipendente coinvolto. I costi vivi sono espressi nel costo a listino.

QUOTA PER IL SUAP (Sportello Unico per le attività produttive)

Il SUAP rientra tra i servizi specialistici offerti dalla Provincia di Campobasso. La specificità del servizio viene regolata da una apposita convenzione, che l'Ente dovrà stipulare con la Provincia di Campobasso unitamente alla predetta convenzione nel caso in cui voglia aderire allo Sportello. La quota di adesione è determinata secondo parametri indicati dalla stessa convenzione.

Titolo IV - NORME FINALI E TRANSITORIE

Art. 12- Pubblicazione atti

1. I documenti utili dal punto di vista amministrativo a supportare l'adesione di Enti al **S.A.E.L.** o alla fruizione dei servizi erogati dallo stesso sono pubblicati all'indirizzo web che sarà successivamente comunicato;
2. Saranno oggetto di pubblicazione sullo stesso sito anche tutti gli atti di interesse generale per gli enti aderenti e i report annuali di attività.

Art. 13- Recesso e scioglimento della Convenzione

1. L'Ente ha diritto di recedere dalla Convenzione per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione con preavviso di almeno tre mesi alla Provincia.
2. In caso di recesso, l'obbligo di versamento della quota annua permane con riferimento all'annualità in corso.
3. La Provincia si riserva di recedere, con preavviso di comunicazione scritta inviata tramite P.E.C. di almeno 30 giorni, autonomamente dalla Convenzione qualora venissero emanati dei provvedimenti che prevedessero, prima della scadenza del termine convenzionale, il riordino delle Province o il trasferimento di talune loro funzioni ad altri enti, fra le quali quelle oggetto delle attività del presente atto. In tal caso l'ammontare della quota di adesione e della quota aggiuntiva sarà commisurato alle forniture e ai servizi acquisiti fino al momento del verificarsi della predetta condizione.
4. Il singolo Ente può recedere dalla presente convenzione formalizzando tale decisione attraverso un proprio atto deliberativo, che sarà opportunamente comunicato alla Provincia di Campobasso.

Art. 14 - Beni del S.A.E.L.

I beni acquistati con i finanziamenti del **S.A.E.L.** sono di proprietà della Provincia.

Art. 15 – Rinnovo della Convenzione

Alla scadenza della presente convenzione i soggetti firmatari concorderanno i termini e le condizioni per il rinnovo.

Campobasso, li _____

Per la Provincia di Campobasso

Il Presidente

Antonio Battista

Per il Comune di

Il Sindaco
